

**PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIA DE PROPIEDAD DE TABLAS DE UNITY CATALOG**

**PROGRAMA DE GOBIERNO DEL DATO**

22/08/2025

**Contenido**

[**1.** **OBJETIVO** 2](#_Toc206762512)

[**2.** **ALCANCE** 3](#_Toc206762513)

[**3.** **ROLES Y RESPONSABILIDADES** 3](#_Toc206762514)

[**4.** **CONCEPTOS CLAVE** 3](#_Toc206762515)

[**5.** **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO** 3](#_Toc206762516)

[**5.1** **Flujograma de Transferencia de Propiedad de las Tablas de Unity Catalog** 3](#_Toc206762517)

[**5.2** **Procedimiento** 4](#_Toc206762518)

[**6.** **REFERENCIA** 5](#_Toc206762519)

[**7.** **CONTROL DE VERSIONES** 5](#_Toc206762520)

[**8.** **APROBACIÓN** 5](#_Toc206762521)

[**9.** **VIGENCIA** 5](#_Toc206762522)

1. **OBJETIVO**

Establecer las actividades necesarias para la transferencia de propiedad de tablas en Unity Catalog al Service Principal, garantizando seguridad, control de accesos y cumplimiento de políticas de gobierno de datos.

1. **ALCANCE**

* Este procedimiento aplica a todas las tablas creadas en los ambientes DEV, QAS y PRD dentro de Unity Catalog y cubre el proceso desde la creación del Service Principal hasta la asignación como propietario de las tablas.

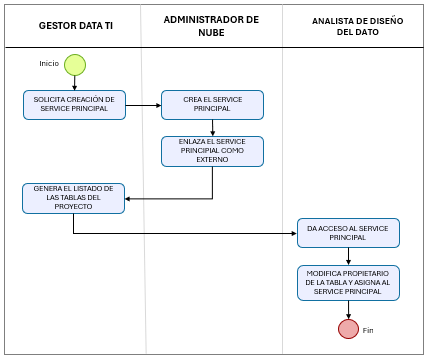
1. **ROLES Y RESPONSABILIDADES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **ROL** | **RESPONSABILIDADES** |
| 1 | Gestor Data TI | Solicitante de la creación del Service Principal.  Esta solicitud debe generarse solo una vez. |
| 2 | Administrador de Nube | Crea el Service Principal.  Enlaza el Service Principal como usuario externo en Databricks. |
| 3 | Analista de Diseño del Dato | Modifica la propiedad de la tabla. |

1. **CONCEPTOS CLAVE**

* **Unity Catalog:** Componente de Databricks que centraliza la gestión de accesos, catálogos, esquemas y tablas, garantizando un control unificado de seguridad y gobierno de datos.
* **Databricks:** Plataforma de análisis y procesamiento de datos que integra capacidades de big data, machine learning y gobierno del dato.
* **Metadata Driven:** Estrategia que permite definir procesos de integración y control de accesos basados en metadatos estructurados, asegurando escalabilidad y estandarización.
* **Matriz de Accesos:** Documento que consolida los accesos requeridos a Unity Catalog y Databricks, incluyendo usuarios, roles, permisos y recursos a habilitar.
* **Gobierno del Dato:** Conjunto de políticas, procesos y roles que aseguran la calidad, seguridad y trazabilidad del dato en toda la organización.

1. **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO**
   1. **Flujograma de Transferencia de Propiedad de las Tablas de Unity Catalog**



* 1. **Procedimiento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N° PASO** | **ACCIÓN** | **ACTOR** | **HERRAMIENTA** |
| 1 | Solicitar creación de Service Principal para enlace a Databricks | Gestor Data TI | Correo electrónico |
| 2 | Crear el Service Principal | Administrador de Nube | Databricks |
| 3 | Enlazar el Service Principal como usuario externo en Databricks | Administrador de Nube | Databricks |
| 4 | Generar el listado de tablas creadas en el catálogo de su proyecto | Gestor Data TI | Databricks |
| 5 | Dar acceso al Service Principal a las tablas con permisos de selección y modificación en DEV, QAS, PRD dentro del catálogo | Analista de Diseño del Dato | Databricks |
| 6 | Modificar el propietario de la tabla y asigna al Service Principal en DEV, QAS, PRD | Analista de Diseño del Dato | Databricks |

1. **REFERENCIA**

* DG-POL-PCGD-MINS-001-Política Corporativa de Gobierno de Datos.
* DG-POL-PCAMA-MINS-001 – Política Corporativa de Arquitectura y Metadata Analítica – Datalake, Deltalake, Unity Catalog y Metadata Driven.

1. **CONTROL DE VERSIONES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Responsable** | **Cambios Realizados** | **Aprobado por** |
| 1.0 | 22/08/2025 | Jean Cabrera | Versión inicial | Comité Directivo |

1. **APROBACIÓN**

Esta política ha sido revisada y aprobada por el Comité Directivo y es de cumplimiento obligatorio para toda la organización.

[Nombre] Comité de Gobierno de Datos [Fecha]

1. **VIGENCIA**

Este lineamiento entra en vigor a partir de su aprobación formal y permanecerá vigente hasta su reemplazo o derogación.

**Aprobado por:** [Nombre del responsable]  
**Cargo:** [Cargo]  
**Fecha de aprobación:** [Fecha]  
**Versión:** 1.0  
**Fecha de próxima revisión:** [Fecha]

**APROBACION DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cargo** | **Nombre** | **Firma** | **Fecha** |
| Supervisor De Sistemas De Información | Milagros Paico |  |  |
| Jefe De Arquitectura Y Desarrollo Ágil | Oscar Valencia |  |  |
| Jefe De Seguridad De La Información | Manuel Iturrizaga |  |  |
| Jefe de Analytics | Sthip Blas |  |  |
| Jefe Data Engineering | Luis Grados |  |  |
| Superintendente TI Marcobre | Marco Yacarini |  |  |
| Supervisor de Aplicación Marcobre | Jimmy Bendezú |  |  |
| Superintendente de TI & OT | Edwin Saldaña |  |  |
| Gerente de TI & OT | Dante Cárdenas |  |  |
| Gerente de TD | Piero Saravia |  |  |